

**LAPORAN EVALUASI INTERNAL
DIREKTORAT REGISTRASI OBAT TRADISIONAL,
SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
TRIWULAN III TAHUN 2025**

BERITA ACARA EVALUASI INTERNAL TRIWULAN III

Pada hari Rabu, 8 Oktober 2025 bertempat di ruang rapat Direktorat Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Imelda Ester Riana P, ST, MKM
NIP : 197211271996032001
Jabatan : Direktur Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik

2. Nama : Atri Oktarina, S.Farm, Apt.
NIP : 19811016 200604 2 004
Jabatan : Ketua Tim Akuntabilitas

Telah melaksanakan evaluasi internal terhadap realisasi anggaran dan capaian kinerja pada Direktorat Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik Triwulan III Tahun 2025 dengan hasil sebagai berikut:

1. Matriks Capaian Realisasi Output dan Anggaran Triwulan III 2025

Nama Program	Nama Kegiatan	Rincian Output	RVK					Anggaran (Rp)					Kendala
			Target	Realisasi			Capaian TW III (%)	Pagu Efektif (Rp)	Realisasi (Rp)			Capaian TW III (%)	
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
Pengawasan Obat dan Makanan	Registrasi Obat Tradisional , Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik	Keputusan Registrasi Obat Bahan Alam dan suplemen kesehatan serta notifikasi kosmetika yang Diselesaikan sesuai ketentuan	81.000	67.835	78.551	90.645	111,91%	1.161.163.000	647.577.537	727.751.496	801.425.098	69,02%	Tambahan data berulang akibat kurangnya pemahaman pelaku usaha
		Keputusan penilaian Dokumen Informasi Produk (DIP) kosmetik yang diselesaikan sesuai standar	1.200	576	689	809	67,42%	424.615.000	98.208.715	111.456.715	120.221.015	55,96%	1. Adanya revisi DIPA sehingga pelaksanaan audit on site baru optimal dilaksanakan pada TW IV 2. Belum adanya pembatasan CAPA, sehingga CAPA bisa berkali-kali dan menyebabkan terhambatnya pelaksanaan audit DIP
		Pelaku usaha dan	3.340	2.502	3.181	3,329	99,67%	779.321.000	402.197.920	475.752.300	612.328.482	78,57%	Perbedaan latar belakang dan

Nama Program	Nama Kegiatan	Rincian Output	RVK					Anggaran (Rp)					Kendala
			Target	Realisasi			Capaian TW III (%)	Pagu Efektif (Rp)	Realisasi (Rp)			Capaian TW III (%)	
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
		peneliti yang diberikan pendampingan di bidang registrasi obat tradisional, suplemen kesehatan, dan kosmetik											jangkauan wilayah pelaku usaha di bidang obat bahan alam, obat kuasi, suplemen kesehatan, dan kosmetik
		Layanan Publik Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos yang Prima	6	4	4	5	83,34	324.615.000	245.369.408	247.026.408	297.458.538	91,63%	Adanya revisi DIPA sehingga terdapat kegiatan yang baru dapat dilaksanakan pada TW IV yaitu pemeliharaan dan pengembangan sistem aplikasi berbasis online

2. Capaian Rencana Aksi Perjanjian Kinerja dan Realisasi Anggaran Triwulan III 2025

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025	REALISASI SAMPAI TRIWULAN III										Kendala
			Target TW III	Realisasi			Capaian Kinerja TW III (%)	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran			Capaian Anggaran TW III (%)	
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
Meningkatnya obat bahan alam, suplemen kesehatan, dan kosmetik yang memenuhi persyaratan keamanan dan mutu sebelum diedarkan	Persentase obat bahan alam yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	72,5	69	70,92	72,61	73,23	106,14	2.586.393.000	252.988.637	276.984.670	317.202.110	12,26%	1. Meningkatnya jumlah berkas permohonan registrasi obat bahan alam yang tidak diimbangi dengan penambahan jumlah SDM dan pemutakhiran sistem registrasi <i>online</i> 2. Masih banyaknya permohonan registrasi obat bahan alam yang memerlukan tambahan data akibat kurangnya pemahaman pelaku usaha
	Persentase suplemen kesehatan yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	65	60	71,38	74,68	75,92	126,54	2.422.130.000	329.692.419	350.643.345	377.998.342	15,61%	1. Meningkatnya jumlah berkas permohonan registrasi suplemen kesehatan yang tidak diimbangi dengan penambahan jumlah SDM dan

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025	REALISASI SAMPAI TRIWULAN III										Kendala
			Target TW III	Realisasi			Capaian Kinerja TW III (%)	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran			Capaian Anggaran TW III (%)	
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
													pemutakhiran sistem registrasi <i>online</i> 2. Masih banyaknya permohonan registrasi obat suplemen kesehatan yang memerlukan tambahan data akibat kurangnya pemahaman pelaku usaha 3. Capaian melampaui 120% diakibatkan oleh banyak berkas registrasi daftar baru dan daftar ulang dari periode sebelumnya yang baru terbit izin edarnya tahun ini
	Persentase kosmetik yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	94	88	89,50	91,24	92,98	105,66	700.580.000	81.201.101	119.148.101	133.973.096	19,12%	1. Meningkatnya jumlah berkas permohonan notifikasi kosmetik yang tidak diimbangi dengan penambahan jumlah SDM dan pemutakhiran sistem registrasi <i>online</i>

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025	REALISASI SAMPAI TRIWULAN III										Kendala
			Target TW III	Realisasi			Capaian Kinerja TW III (%)	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran			Capaian Anggaran TW III (%)	
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
													2. Masih banyaknya permohonan notifikasi kosmetik yang memerlukan tambahan data akibat kurangnya pemahaman pelaku usaha
Meningkatnya kepatuhan pelaku usaha kosmetik terhadap Dokumen Informasi Produk (DIP)	Persentase keputusan penilaian Dokumen Informasi Produk (DIP) yang diselesaikan sesuai standar	50	42	41,48	43,74	45,91	109,32	1.486.813.000	98.208.715	111.456.715	120.221.015	8,09%	1. Banyak berkas CAPA berulang akibat rendahnya komitmen pelaku usaha dalam pemenuhan persyaratan tentang DIP dan belum ditetapkannya peraturan yang mengatur pembatasan CAPA 2. Kurangnya pengetahuan pelaku usaha tentang DIP sehingga data yang

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025	REALISASI SAMPAI TRIWULAN III										Kendala
			Target TW III	Realisasi			Capaian Kinerja TW III (%)	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran			Capaian Anggaran TW III (%)	
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
													disampaikan tidak sesuai 3. Pelaku usaha memberikan tambahan data secara bertahap sehingga memperpanjang proses penilaian CAPA
Meningkatnya regulatory assistance di bidang registrasi obat bahan alam, suplemen kesehatan, dan notifikasi kosmetik	Persentase inovasi obat bahan alam yang didampingi sesuai standar di lingkup registrasi obat bahan alam	90,08	90,08	90,42	90,89	90,50	100,47	112.046.000	0	0	0	0,00%	Tidak ada
	Persentase pendampingan di bidang registrasi obat bahan alam, suplemen kesehatan, notifikasi kosmetik, penilaian uji praklinik/klinik	90	90	93,52	93,37	92,39	102,66	4.705.004.000	374.853.300	443.847.680	571.700.032	12,15%	Perbedaan latar belakang dan jangkauan wilayah pelaku usaha di bidang obat bahan alam, obat kuasi, suplemen kesehatan, dan kosmetik

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025	REALISASI SAMPAI TRIWULAN III										Kendala
			Target TW III	Realisasi			Capaian Kinerja TW III (%)	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran			Capaian Anggaran TW III (%)	
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
	OBA, SK, dan Kosmetik, serta Penilaian DIP yang efektif												
Layanan publik Direktorat Registrasi OT, SK, dan Kos yang prima	Indeks pelayanan publik (IPP) Direktorat Registrasi OT, SK, dan Kos	4,70	-	Pengukuran target di akhir tahun				3.317.971.000	245.369.408	247.026.408	297.458.538	8,97%	Tidak ada. Indikator kinerja diukur di akhir tahun
Terwujudnya tata kelola pemerintah Direktorat Registrasi OT, SK, dan Kos yang optimal	Nilai Pembangunan ZI Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	91,50	-	Pengukuran target di akhir tahun				29.095.000	700.000	700.000	700.000	2,41%	Tidak ada. Indikator kinerja diukur di akhir tahun
	Tingkat efisiensi penggunaan anggaran Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	100	92	100	100	100	108,70	304.817.000	88.687.746	116.831.299	124.944.101	40,99%	Tidak ada. Indikator kinerja diukur di akhir tahun
	Persentase pemenuhan dokumen SAKIP Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	100	82	73	73	82	100	17.676.000	0	0	0	0,00%	Tidak ada. Indikator kinerja diukur di akhir tahun
	Indeks Manajemen Resiko Dit.	3,01	-	Pengukuran target di akhir tahun				14.858.000	1.155.000	1.155.000	1.155.000	7,77%	Tidak ada. Indikator kinerja diukur di akhir tahun

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025	REALISASI SAMPAI TRIWULAN III									Kendala	
			Target TW III	Realisasi			Capaian Kinerja TW III (%)	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran				Capaian Anggaran TW III (%)
				B7	B8	B9			B7	B8	B9		
	Registrasi OT, SK, dan kos												

Demikian berita acara ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Direktur Registrasi Obat Tradisional,
Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik



Imelda Ester Riana P, ST, MKM

Lampiran I
Kertas Kerja Pengukuran Realisasi Indikator Kinerja

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target PK 2025	Target TW III	Realisasi TW III			Capaian Target TW III	Capaian Target Tahunan
					Pembilang	Penyebut	Realisasi		
1.	Meningkatnya obat bahan alam, suplemen kesehatan, dan kosmetik yang memenuhi persyaratan keamanan dan mutu sebelum diedarkan	Persentase obat bahan alam yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	75	69	3732	5096	73,23	106,14	101,01
2.		Persentase suplemen kesehatan yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	65	60	1791	2359	75,92	126,54	116,80
3.		Persentase kosmetik yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	94	88	85164	91593	92,98	105,66	98,92
4.	Meningkatnya kepatuhan pelaku usaha kosmetik terhadap Dokumen Informasi Produk (DIP)	Persentase keputusan penilaian Dokumen Informasi Produk (DIP) yang diselesaikan sesuai standar	50	42	528	1150	45,91	109,32	91,83
5.	Meningkatnya regulatory assistance di bidang registrasi obat bahan alam, suplemen kesehatan, dan notifikasi kosmetik	Persentase inovasi obat bahan alam yang didampingi sesuai standar di lingkup registrasi obat bahan alam	90,08	90,08	3891,67	43	90,50	100,47	100,47
6.		Persentase pendampingan di bidang registrasi obat bahan alam, suplemen kesehatan, notifikasi kosmetik, penilaian uji praklinik/klinik OBA, SK, dan Kosmetik, serta penilaian DIP yang efektif	90	90			92,39	102,66	102,66
7.	Layanan publik Direktorat Registrasi OT, SK, dan Kos yang prima	Indeks pelayanan publik (IPP) Direktorat Registrasi OT, SK, dan Kos	4,70	Indikator kinerja diukur di akhir tahun	-	-	-	Indikator kinerja diukur di akhir tahun	Indikator kinerja diukur di akhir tahun

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target PK 2025	Target TW III	Realisasi TW III			Capaian Target TW III	Capaian Target Tahunan
					Pembilang	Penyebut	Realisasi		
8.	Terwujudnya tata kelola pemerintah Direktorat Registrasi OT, SK, dan Kos yang optimal	Nilai Pembangunan ZI Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	91,50	Indikator kinerja diukur di akhir tahun	-	-	-	Indikator kinerja diukur di akhir tahun	Indikator kinerja diukur di akhir tahun
9.		Tingkat efisiensi penggunaan anggaran Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	100	92			100	108,70	100
10.		Persentase pemenuhan dokumen SAKIP Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	100	82			82	100	82
11.		Indeks Manajemen Resiko Dit. Registrasi OT, SK, dan kos	3,01	Indikator kinerja diukur di akhir tahun	-	-	-	Indikator kinerja diukur di akhir tahun	Indikator kinerja diukur di akhir tahun

Lampiran II

Notulen Rapat

Agenda : Monitoring dan Evaluasi Kinerja Triwulan III Tahun 2025
Tempat : Ruang Rapat Direktorat Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik Lt. 3 Gedung Merah Putih
Hari/Tanggal : Rabu, 8 Oktober 2025
Hasil Pembahasan :

1. Matriks Rencana Aksi atas Pelaksanaan Program/Kegiatan Triwulan III 2025

No.	Program/Kegiatan	Output	Target	Realisasi	Capaian	Kendala/Hambatan	Rencana Aksi	Progress Rencana Aksi		
								Selesai	Rencana Aksi yang Belum Selesai	Timeline
1.	Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik	Keputusan Registrasi Obat Bahan Alam dan suplemen kesehatan serta notifikasi kosmetika yang Diselesaikan sesuai ketentuan	81.000	90.645	111,91	Adanya tambahan data berulang sehingga persetujuan registrasi Obat Bahan Alam, Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik tertunda	1. Desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk dan iklan OBA dan SK, serta Notifikasi Kosmetik 2. Penyelesaian berkas permohonan registrasi dan notifikasi melalui program <i>zero stock/ stock opname/ crash program</i>	Telah dilaksanakan <i>crash program</i> sebanyak 2 kali dalam seminggu dan intensifikasi desk registrasi produk dan iklan obat bahan alam, suplemen kesehatan, dan kosmetik secara daring dan luring	1. Desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk dan iklan OBA dan SK, serta Notifikasi Kosmetik 2. Penyelesaian berkas permohonan registrasi dan notifikasi melalui program <i>zero stock/ stock opname/ crash program</i> sebanyak 1 kali dalam seminggu	TW IV

No.	Program/Kegiatan	Output	Target	Realisasi	Capaian	Kendala/Hambatan	Rencana Aksi	Progress Rencana Aksi		
								Selesai	Rencana Aksi yang Belum Selesai	Timeline
2.		Keputusan penilaian Dokumen Informasi Produk (DIP) kosmetik yang diselesaikan sesuai standar	1.200	809	67,42	Efisiensi anggaran menyebabkan terhambatnya audit <i>on site</i> yang berdampak pada audit DIP yang berkepanjangan dan adanya revisi DIPA sehingga kegiatan audit DIP <i>on site</i> baru dapat dioptimalkan pada TW IV	1. Desk konsultasi penilaian DIP Kosmetik 2. Bimbingan teknis penyusunan DIP melalui program INCHARGE dan SINERGI di Jakarta dan Jawa Barat	1. Telah dilaksanakan kegiatan INCHARGE pada tanggal 30 Juli dan 26 Agustus di Jakarta, serta 25 - 26 September 2025 di Yogyakarta 2. Telah dilaksanakan kegiatan SINERGI pada tanggal 22 Agustus dan 11 September 2025	1. Intensifikasi audit DIP secara <i>onsite</i> 2. Bimbingan teknis penyusunan DIP melalui program Sinergi	TW IV
3.		Pelaku usaha dan peneliti yang diberikan pendampingan di bidang registrasi obat tradisional, suplemen kesehatan, dan kosmetik	3.340	3.329	99,67%	Perbedaan latar belakang dan jangkauan wilayah pelaku usaha dan peneliti di bidang obat bahan alam, obat kuasi, suplemen kesehatan, dan kosmetik	1. Meningkatkan kegiatan pendampingan melalui kolaborasi dengan organisasi eksternal, misalnya asosiasi pelaku usaha 2. Pelaksanaan OSS Registrasi OBA, SK, dan Kos secara jemput bola luring dan daring	Telah dilaksanakan kegiatan PROAKSI BERPADU di Surabaya dan Yogyakarta, webinar RUBIK (Ruang Bimbingan Notifikasi Kosmetik), serta EKSPRESI (Edukasi Seputar Registrasi) tentang Uji Toksisitas Akut, Tips Penyusunan DIP, dan Notifikasi Kosmetik Industri Golongan B. Selain itu, juga dilaksanakan kegiatan ICONIC (Coaching Clinic of	1. Meningkatkan kegiatan pendampingan melalui kolaborasi dengan organisasi eksternal, misalnya asosiasi pelaku usaha 2. Pelaksanaan OSS Registrasi OBA, SK, dan Kos secara jemput bola luring dan daring	TW IV

No.	Program/Kegiatan	Output	Target	Realisasi	Capaian	Kendala/Hambatan	Rencana Aksi	Progress Rencana Aksi		
								Selesai	Rencana Aksi yang Belum Selesai	Timeline
								Cosmetic Notification), Coaching Clinic Bimtek Regulatory Officer, dan Forum Komunikasi Fasilitator Registrasi dalam Rangka Perkuatan Pendampingan UMKM Start Up Obat Bahan Alam, Obat Kuasi, dan Kosmetik, serta Pelaku Usaha Suplemen Kesehatan tentang tata cara registrasi, dan SEHATI (Sesi Edukasi Obat Bahan Alam, Obat Kuasi dan Suplemen Kesehatan Terintegrasi).		
4.		Layanan Publik Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos yang Prima	6	5,0	83,33%	Adanya revisi DIPA sehingga pelaksanaan kegiatan penyempurnaan registrasi berbasis online baru dapat dilaksanakan pada TW IV	1. Pengelolaan pengaduan TW III 2. Peningkatan kompetensi SDM Evaluator Notifikasi Kosmetik dan Penilaian Uji Pratinik/Klinik Obat Bahan Alam dan Suplemen Kesehatan 3. Pelaksanaan penyempurnaan	1. Melaksanakan kegiatan FKP Standar Pelayanan Publik 2025 2. Pengelolaan pengaduan TW III 3. Peningkatan kompetensi SDM Evaluator Obat Bahan Alam, Suplemen Kesehatan,	1. Pengelolaan pengaduan TW IV 2. Pelaksanaan penyempurnaan aplikasi registrasi berbasis online	TW IV

No.	Program/Kegiatan	Output	Target	Realisasi	Capaian	Kendala/Hambatan	Rencana Aksi	Progress Rencana Aksi		
								Selesai	Rencana Aksi yang Belum Selesai	Timeline
							aplikasi registrasi berbasis online	Auditor DIP Kosmetik, dan Evaluator Notifikasi Kosmetik, serta Penilaian Uji Praklinik/Klinik OBA dan SK 4. Finalisasi survey analisis dampak inovasi pelayanan publik		

3. Matriks Tindak Lanjut Rekomendasi Triwulan III 2025

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
1	Persentase obat bahan alam yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	Capaian kinerja telah mencapai target triwulan	Meningkatkan kegiatan intensifikasi desk data permohonan registrasi dan/atau notifikasi dalam rangka meningkatkan kepatuhan pelaku usaha melalui penerbitan NIE	TW IV	Desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk dan iklan OBA melalui pelaksanaan <i>crash program</i> sebanyak dua kali dalam satu minggu	1. Melanjutkan desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk dan iklan OBA 2. Melanjutkan penyelesaian berkas permohonan registrasi dan notifikasi melalui program zero stock/	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
						stock opname/ crash program satu kali dalam seminggu		
2.	Persentase suplemen kesehatan yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	Capaian kinerja telah melampaui target triwulan yang didorong oleh terbitnya persetujuan berkas registrasi periode sebelumnya pada tahun ini	Meningkatkan kegiatan intensifikasi desk data permohonan registrasi dan/atau notifikasi dalam rangka meningkatkan kepatuhan pelaku usaha melalui penerbitan NIE	TW IV	Desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk dan iklan SK melalui pelaksanaan <i>crash program</i> sebanyak satu kali dalam satu minggu	1. Melanjutkan desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk dan iklan OBA 2. Melanjutkan penyelesaian berkas permohonan registrasi dan notifikasi melalui program zero stock/ stock opname/ crash program satu kali dalam seminggu	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan.
3.	Persentase kosmetik yang aman dan bermutu sebelum diedarkan	Capaian kinerja telah mencapai target triwulan	Meningkatkan kegiatan intensifikasi desk data permohonan registrasi dan/atau notifikasi dalam rangka meningkatkan kepatuhan pelaku usaha melalui penerbitan NIE	TW IV	Desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk dan iklan SK melalui pelaksanaan <i>crash program</i> sebanyak satu kali dalam satu minggu	1. Melanjutkan desk dan intensifikasi penyelesaian berkas registrasi produk kosmetik 2. Melanjutkan penyelesaian berkas permohonan notifikasi melalui program zero stock/ stock opname/ crash program satu kali dalam seminggu	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan.

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
4.	Persentase keputusan penilaian Dokumen Informasi Produk (DIP) yang diselesaikan sesuai standar	Capaian kinerja telah mencapai target triwulan	Melaksanakan bimbingan teknis penyusunan DIP kepada pelaku usaha dan intensifikasi Penilaian DIP secara luring dan daring	TW IV	Intensifikasi desk dan konsultasi penilaian DIP Kosmetik secara daring dan luring, serta bimbingan teknis penyusunan DIP melalui program INCHARGE dan SINERGI secara luring	1. Intensifikasi audit DIP Kosmetik secara daring dan luring 2. Bimbingan teknis penyusunan DIP melalui program INCHARGE di daerah	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan
5.	Persentase inovasi obat bahan alam yang didampingi sesuai standar di lingkup registrasi obat bahan alam	Capaian kinerja telah mencapai target triwulan	Intensifikasi pendampingan penelitian uji praklinik dan uji klinik OBA secara luring dan daring dan pelaksanaan webinar uji praklinik/klinik	TW IV	Pelaksanaan webinar uji praklinik/klini dan desk konsultasi dan pendampingan penyusunan protokol uji praklinik dan klinik lebih intensif	Melanjutkan intensifikasi pendampingan penyusunan protokol dan evaluasi hasil uji praklinik/klinik	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan
6.	Persentase pendampingan di bidang registrasi obat bahan alam, suplemen kesehatan, notifikasi kosmetik, penilaian uji praklinik/klinik OBA, SK, dan Kosmetik, serta penilaian DIP yang efektif	Capaian kinerja telah mencapai target triwulan	Melaksanakan kegiatan pendampingan melalui kolaborasi dengan organisasi eksternal, misalnya asosiasi pelaku usaha dan melanjutkan kegiatan OSS Registrasi OBA, SK, dan Kos secara luring dan daring	TW IV	Telah dilaksanakan kegiatan PROAKSI BERPADU di Surabaya dan Yogyakarta, webinar RUBIK (Ruang Bimbingan Notifikasi Kosmetik), serta EKSPRESI (Edukasi Seputar Registrasi) tentang Uji Toksisitas Akut, Tips Penyusunan DIP, dan Notifikasi Kosmetik Industri Golongan B. Selain itu, juga dilaksanakan kegiatan ICONIC (Coaching Clinic of Cosmetic Notification), Coaching Clinic Bimtek	1. Meningkatkan kegiatan pendampingan melalui kolaborasi dengan organisasi eksternal, misalnya asosiasi pelaku usaha 2. Pelaksanaan OSS Registrasi OBA, SK, dan Kos secara jemput bola luring dan daring	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
					Regulatory Officer, dan Forum Komunikasi Fasilitator Registrasi dalam Rangka Perkuatan Pendampingan UMKM Start Up Obat Bahan Alam, Obat Kuasi, dan Kosmetik, serta Pelaku Usaha Suplemen Kesehatan tentang tata cara registrasi, dan SEHATI (Sesi Edukasi Obat Bahan Alam, Obat Kuasi dan Suplemen Kesehatan Terintegrasi).			
7.	Indeks pelayanan publik (IPP) Direktorat Registrasi OT, SK, dan Kos	Realisasi indikator kinerja pada tahun 2024 4,92 namun terdapat perubahan tools dalam pengukuran IPP	Persiapan Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik (PEKPPP) melalui pemenuhan data dukungsesuai ketentuan yang berlaku	TW IV	1. Mengikuti sosialisasi Penggunaan Aplikasi Evortal Pada Pelaksanaan PEKPPP BPOM Tahun 2025 2. Memenuhi data dukung penilaian PEKPP Tahun 2025	Tidak ada	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan
8.	Nilai Pembangunan ZI Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	Realisasi indikator kinerja pada tahun 2024 adalah 91,29	1. Melengkapi target prioritas dalam rencana kerja ZI 2. Melaksanakan survey analisis dampak inovasi pelayanan publik untuk mngukur dampak percepatan yang dirasakan oleh pengguna layanan	TW IV	1. Rencana kerja ZI sudah dilengkapi dengan target dan telah dilakukan monitoring dan evaluasi secara periodic 2. Telah tersedia hasil survey analisis dampak inovasi pelayanan public	1. Melengkapi monitoring dan evaluasi rencana kerja ZI sampai dengan TW IV 2. Pengelolaan pengaduan TW IV 3. Melaksanakan SPKP dan SPAK setiap bulan	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
			3. Pemantauan dan evaluasi terkait pemanfaatan teknologi informasi dalam hal pengukuran kinerja, operasionalisasi SDM, dan pemberian layanan publik 4. Pemantauan dan evaluasi pengembangan kompetensi dilengkapi analisis dampak terhadap perbaikan kinerja 5. Peningkatan tindak lanjut pada pengelolaan pengaduan 6. Melaksanakan survei SPKP dan SPAK		3. Pengukuran, pemantauan dan evaluasi kinerja telah menggunakan Google Site “Cluster Data Kinerja”, operasionalisasi SDM telah menggunakan menu “SDMazing” pada Griya Integritas di subsite, dan pemberian layanan publik telah memanfaatkan teknologi informasi seperti Form Konsultasi Elektronik (E-Formasi) dan Antrian Online 4. Telah dilakukan penyusunan dan persebaran kuesioner terkait pengembangan kompetensi pegawai kepada responden 5. Pengelolaan pengaduan sampai TW III 6. Melaksanakan SPKP dan SPAK setiap bulan 7. Melakukan pengolahan data hasil survey			

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
					pengembangan kompetensi pegawai			
9.	Persentase pemenuhan dokumen SAKIP Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	Capaian kinerja telah mencapai target triwulan	Meningkatkan kedisiplinan penyusunan dokumen SAKIP yang sesuai standar dan tepat waktu	TW IV	1. Telah dilakukan penyusunan dokumen perencanaan kinerja berupa PK dan RAPK tahun 2025 2. Telah dilakukan penyusunan pengukuran kinerja yaitu Capaian RAPK tahun 2024 dan TW I – TW II 2025 3. Telah dilakukan penyusunan Laporan Evaluasi Internal TW IV tahun 2024 dan TW I dan II tahun 2025 4. Telah dilakukan penyusunan RKT tahun 2026	Melengkapi dokumen SAKIP sesuai dengan pedoman yang berlaku	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan
10.	Tingkat efisiensi penggunaan anggaran Dit. Registrasi OT, SK, dan Kos	Capaian indikator telah mencapai target triwulanan	Meningkatkan kedisiplinan pelaksanaan anggaran sesuai RPD dan melakukan pertanggungjawaban keuangan secara tepat waktu	TW IV	1. Melakukan revisi POK 2. Menyusun dan mempublikasi realisasi anggaran setiap triwulan sebagai bahan pemantauan dan evaluasi anggaran per masing-masing kegiatan 3. Pemanfaatan Sistem Monitoring Anggaran	1. Melanjutkan revisi POK sesuai dengan kebutuhan pelaksanaan kegiatan 2. Melanjutkan penyusunan dan publikasi infografis realisasi anggaran berdasarkan RPD 3. Melanjutkan pemanfaatan SMART	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
					Terpadu (SMART) dalam monitoring pertanggungjawaban keuangan			
11.	Indeks Manajemen Resiko Dit. Registrasi OT, SK, dan kos	Tahun 2024 realisasi indeks manajemen risiko adalah 2,969	1. Menyusun perencanaan pelatihan terkait manajemen risiko secara berkesinambungan untuk meningkatkan kompetensi pegawai 2. Mengidentifikasi seluruh kategori risiko pada risk register sesuai dengan pedoman penyusunan manajemen risiko BPOM 3. Menyusun RTP terhadap nilai risiko residual yang memiliki nilai risiko tinggi yang melebihi selera risiko BPOM dengan menetapkan aktivitas pengendalian risiko 4. Melakukan reviu kembali terhadap	TW IV	1. Menyusun identifikasi risiko individu 2. Meningkatkan awareness manajemen risiko dan manajemen mutu 3. Mengikuti pelatihan manajemen risiko untuk tim manrisk 4. Menyusun dokumen manajemen risiko 5. Melakukan sosialisasi dokumen manajemen risiko	1. Melaksanakan audit maturitas manajemen risiko 2. Melakukan monitoring dan evaluasi risiko 3. Monitoring dan tindak lanjut audit BPK 4. Persiapan penyusunan daftar risiko tahun 2026	TW IV	Tercapainya target kinerja di akhir tahun berjalan

No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Kondisi Awal	Rekomendasi	Timeline	Progres Rencana Aksi			Kondisi Akhir
					Rencana aksi yang sudah selesai	Belum		
						Rencana aksi yang belum selesai	Timeline	
			daftar risiko untuk mengidentifikasi penyebab risiko yang paling utama dari setiap peristiwa risiko yang terjadi dan menetapkan kategori risiko yang selaras dengan penyebab riiskonya					

Ketua Tim Akuntabilitas

Atri Oktarina, S.Farm, Apt

DOKUMENTASI

